

## Порядок проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов

---

(ФИО, должность), являющегося непосредственным руководителем  
работника

---

(ФИО, должность работника)

подавшего декларацию о конфликте интересов

Конфликт интересов не был обнаружен

Ситуация, которая, изложена работником как, создавшая или провоцирующая конфликт с интересами ГАУЗ КОКБ, не содержит признаков конфликта интересов

Рекомендуется ограничение доступа работника к информации ГАУЗ КОКБ, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника

(указать какой информации)

Рекомендуется отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов

(указать, от каких вопросов)

Рекомендуется пересмотреть круг обязанностей и трудовых функций работника

(указать каких обязанностей)

Рекомендуется перевод работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов

(указать какую должность)

Ставится вопрос о привлечении работника к дисциплинарной ответственности в виде замечания выговор, увольнения за не надлежащее выполнение возложенных на него обязанности в части соблюдения требований антикоррупционной политики и ограничений, налагаемых законодательством

Декларация передается директору ЛОГАУ «Кировский КЦСОН» для решения вопросов, относящихся согласно Уставу к исключительной компетенции руководителя ЛОГАУ «Кировский КЦСОН».

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)